

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.

Søndermarksvej 3 Y, 7080 Børkop

CVR-nr. 42 54 93 04

Årsrapport for 2021

Penneo dokumentnøgle: J500E-HWTG2-YPTGH-S3T1U-GC4J5-CY1S

Værketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 21

Værket

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.
Søndermarksvej 3 Y
7080 Børkop
Telefon: 23 34 87 06
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 42 54 93 04
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bestyrelse

Formand Jørgen Jørgensen
Næstformand Steen L. Kristensen
Kasserer Hans Christian Clemmensen
Sekretær Hans Peder Thomsen
Jesper Bruun
Niky P. Thomsen
Finn Kragh Olesen
Mogens N. Mikkelsen

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 23. marts 2022

Bestyrelsen

Jørgen Jørgensen
Formand

Steen L. Kristensen
Næstformand

Hans Christian Clemmensen
Kasserer

Hans Peder Thomsen
Sekretær

Jesper Bruun

Niky P. Thomsen

Finn Kragh Olesen

Mogens N. Mikkelsen

Til ejeren i Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere værket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at værket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 23. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peder Pedersen
Statsaut. revisor

Erik Guldbrandt Henningsen
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Værkets aktiviteter består i at forsyne forbrugere i og omkring Brejning, Skærup, Gaarslev og Mørkholt med vand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser en takstmæssig overdækning på t.DKK 5.735. Balancen viser en overdækning på t.DKK 19.370.

Der er i det forløbende år i bestyrelsen arbejdet på at få sammenkørt de 4 gamle vandværker, Brejning, Skærup, Mørkholt og Gårslev, i det nye selskab Trekantens Vandforsyning A.M.B.A, som blev vedtaget på deres respektive generalforsamlinger i 2021.

Fynske Bank (Børkop) blev valgt som bankforbindelse og til at forestå sammenføringen at regnskaberne og fælles vandadministration blev valgt Beierholm (Vejle).

De to ansatte ved henholdsvis Gårslev og Brejning forsætter i Trekantens Vandforsyning med af servicerer vores gamle værker og overgår til det nye vandværk når det er færdigt.

I 2021 har der været følgende renoveringer, vedligehold og nye udstykninger:

- De sidste 500 stk. målere er opsat i Gårslev
- Renovering af Hebovænget, Gårslev
- Ny udstykning på Høllvej, Gårslev
- Ny udstykning på Sommerhaven, Mørkholt
- Ny udstykning i Skærup Have, Skærup
- Renovering af hovedledning Fædrift, Hvidbjerg
- Ny hovedledning ved Gaurslund skole og hal
- Opstart af ny hovedledning fra Gårslev til Brejning

I 2022 er der følgende projekter:

- Renovering af Stationsvej 69-81, Brejning
- Renovering af Duevej 15-31
- Renovering af Kirkegade 23-28, Gårslev
- Udskiftning af tilbageløbsventiler, Skærup
- Ny udstykning af Baldrianvej, Gårslev
- Omlægning af ledninger på Chr Kellersvej, Brejning
- Omlægning af hovedledning på Sellerupvangvej
- Renovering af Borgvold, Gårslev
- Igangsætning af nyt vandværk, Skærup

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		
		2021 DKK
1	Nettoomsætning	5.733.601
3	Produktionsomkostninger	-1.772.558
4	Distributionsomkostninger	-2.306.198
5	Administrationsomkostninger	-1.557.969
	Resultat af primær drift	96.876
6	Finansielle indtægter	3.008
7	Finansielle omkostninger	-99.884
	Finansielle poster i alt	-96.876
	Årets resultat	0

AKTIVER

Note		31.12.21 DKK
	Grunde og bygninger	1.189.021
	Ledningsnet	2.987.255
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	120.108
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	2.206.804
8	Materielle anlægsaktiver i alt	6.503.188
	Andre værdipapirer og kapitalandele	356.408
	Finansielle anlægsaktiver i alt	356.408
	Anlægsaktiver i alt	6.859.596
	Mellemværende med andelshavere	97.712
9	Andre tilgodehavender	503.330
10	Periodeafgrænsningsposter	5.914
	Tilgodehavender i alt	606.956
	Likvide beholdninger	14.204.253
	Omsætningsaktiver i alt	14.811.209
	Aktiver i alt	21.670.805

PASSIVER

Note		31.12.21 DKK
11	Takstmæssig overdækning	19.369.643
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	19.369.643
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	6.088
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	296.543
	Mellemværende med andelshavere	19.442
12	Anden gæld	1.979.089
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.301.162
	Gældsforpligtelser i alt	21.670.805
	Passiver i alt	21.670.805
13	Oplysninger om dagsværdi	
14	Eventualforpligtelser	
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

2021

DKK

1. Nettoomsætning

Fast afgift	4.785.814
Vandindtægt	2.285.412
Gebyr	38.735
Tilslutningsafgift	4.270.994
Salg nye målere	34.255
Måleraflæsning	53.825
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-5.735.434
I alt	5.733.601

2. Personaleomkostninger

Løn	862.332
Sociale omkostninger	17.361
Pensioner	107.520
Regulering feriepengeforpligtigelse	32.386
Rejsegodtgørelse	561
Personaleomkostninger i alt	1.020.160

Fordeling:

Egne lønninger vedr. nye tilslutninger (15%)	153.024
Produktion (35%)	357.056
Distribution (50%)	510.080
Fordeling i alt	1.020.160

3. Produktionsomkostninger

Omkostninger ifm. nye tilslutninger	106.250
Bilomkostninger	38.738
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	211.086
Vandanalyser	82.196
Elforbrug	215.511
Lønninger	357.056
Køb af vand	138.085
Vand, varme, renovation mv.	6.522
Afskrivninger	617.114
I alt	1.772.558

2021

DKK

4. Distributionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	1.040.114
Ledningsregistrering	37.990
Lønninger	510.080
Bilomkostninger	38.737
Nye målere	171.998
Afskrivninger	507.279
I alt	2.306.198

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	8.597
It-omkostninger	175.714
Honorar, bestyrelse	340.110
Repræsentation	14.135
Mindre nyanskaffelser	44.726
Nye pc'er	77.739
Telefon og internet	61.586
Porto og gebyrer	51.762
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	273.735
Advokat	276.351
Arbejdstøj	8.836
Forsikringer	32.655
Ejendomsskat	24.942
Generalforsamling og møder	94.268
Annoncer	5.912
Kursus	12.195
Kontingenter og faglitteratur	39.115
Lønafregningsomkostninger	5.456
Tab på debitorer	1.295
Værktøj	7.220
Øvrige omkostninger	1.620
I alt	1.557.969

2021

DKK

6. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	193
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	501
Udbytte, andre kapitalandele	2.314
I alt	3.008

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	81.236
Renter, kreditorer	23
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	2.936
Indeksering af feriemidler	709
Urealiseret kurstab, andre kapitalandele	14.980
I alt	99.884

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.21	17.772.205	20.661.108	317.693	1.558.420
Tilgang i året	36.800	1.868.444	0	648.384
Kostpris pr. 31.12.21	17.809.005	22.529.552	317.693	2.206.804
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-16.057.730	-19.035.018	-142.725	0
Afskrivninger i året	-562.254	-507.279	-54.860	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-16.619.984	-19.542.297	-197.585	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	1.189.021	2.987.255	120.108	2.206.804

31.12.21
DKK

9. Andre tilgodehavender

Tilslutningsafgift	503.330
I alt	503.330

10. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte leasingydelser	5.914
I alt	5.914

11. Takstmæssig overdækning

Overdækning primo	13.634.209
Årets over-/underdækning	5.735.434
I alt	19.369.643

12. Anden gæld

Moms og afgifter	625.391
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	75.364
ATP og andre sociale ydelser	679
Pensionsbidrag	3.440
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	80.384
Vandskat	1.193.827
Skattekonto	4
I alt	1.979.089

13. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.21	356.408
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-14.980

14. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Værket har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 12 måneder og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 3, i alt t.DKK 36.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Der er ikke angivet sammenligningstal, da der er tale om værkets første regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

REGNSKABSMÆSSIG BEHANDLING VED STIFTELSEN

Værket er stiftet ved en fusion af flere virksomheder. Ved erhvervelsen fra de fusionerede virksomheder anvendes sammenlægningsmetoden, hvorefter de regnskabsmæssige værdier af aktiver og forpligtelser er opgjort, som om værket har ejet aktiverne og forpligtelserne i de erhvervede virksomheder fra deres oprindelige anskaffelsestidspunkt. Erhvervelsen anses for gennemført på stiftelsestidspunktet. Erhvervelsen er sket til regnskabsmæssige værdier efter tilpasning til den/det nystiftede værkets regnskabspraksis. Forskelsbeløbet mellem det aftalte vederlag og de erhvervede virksomheders regnskabsmæssige værdier på stiftelsestidspunktet er indregnet i egenkapitalen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets indtægter, herunder reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg, elforbrug, vandanalyser samt af- og nedskrivninger..

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder honorar til bestyrelse samt kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	10	0
Ledningsnet	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis værket realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Peter Jørgensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-201027607924

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-03-23 09:10:17 UTC

NEM ID 

Steen Løvring Kristensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-706844911022

IP: 85.218.xxx.xxx

2022-03-23 10:37:18 UTC

NEM ID 

Erik Guldbrandt Henningsen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:72437884

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-03-23 10:38:15 UTC

NEM ID 

Hans Peder Nygaard Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-182367711884

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-23 10:39:07 UTC

NEM ID 

Hans Christian Clemmensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-007004116065

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-23 14:10:59 UTC

NEM ID 

Niky Peder Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-157119819106

IP: 217.61.xxx.xxx

2022-03-23 15:45:46 UTC

NEM ID 

Peder Pedersen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:93035594

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-03-24 09:16:46 UTC

NEM ID 

Finn Kragh Olesen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-392661471810

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-03-26 08:21:17 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J500E-HWTG2-YPTGH-S3TJU-GC4J5-CYYS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jesper Gregers Bruun

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-097960186020

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-03-29 05:26:43 UTC

NEM ID 

Mogens Nørtoft Mikkelsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-329400328593

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-03-31 09:55:59 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J500E-HWTG2-YPTGH-S3T1U-GC4J5-CY1S

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>