

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.

Søndermarksvej 3Y, 7080 Børkop
CVR-nr. 42 54 93 04

Årsrapport for 2023

Penneo dokumentnøgle: S3P27-LD4ZO-7Q5M1-B8J4F-HPAH0-2C6VK

Værketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 22

Værket

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.
Søndermarksvej 3Y
7080 Børkop
Telefon: 23 34 87 06
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 42 54 93 04
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Jørgen Jørgensen
Kasserer Hans Christian Clemmensen
Næstformand/sekretær Jesper Bruun
Steen L. Kristensen
Niky P. Thomsen
Finn Kragh Olesen
Mogens N. Mikkelsen
Jens Hagen Hansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 8. februar 2024

Bestyrelsen

Jørgen Jørgensen
Formand

Hans Christian
Clemmensen
Kasserer

Jesper Bruun
Næstformand/sekretær

Steen L. Kristensen

Niky P. Thomsen

Finn Kragh Olesen

Mogens N. Mikkelsen

Jens Hagen Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere værket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at værket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 8. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Boye Graversen
Statsaut. revisor

Erik Guldbrandt Henningsen
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Værkets aktiviteter består i at forsyne forbrugere i og omkring Brejning, Skærup, Gaarslev og Mørkholt med vand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Årsrapporten viser et årsresultat, som bestyrelsen finder tilfredsstillende. Rapporten viser at vi nedslider på de gamle anlæg og ikke reinvesterer i disse, men selvfølgelig opfylder vi de krav der stilles til vandkvalitet og udpumpningstryk.

Det overskud/overdækning årsrapporten anskueliggør skal til dels bruges til investering i nyt vandværk samt fremadrettet finansiere renter og afdrag på nyt optagne lån i forbindelse med byggeriet.

Vedligehold af ledningsnettet vil fortsætte som hidtil.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Nettoomsætning	5.997.284	6.995.927
3	Produktionsomkostninger	-2.617.474	-3.100.011
	Bruttofortjeneste I	3.379.810	3.895.916
4	Distributionsomkostninger	-2.478.044	-2.499.209
	Bruttofortjeneste II	901.766	1.396.707
5	Administrationsomkostninger	-1.135.173	-1.272.179
6	Finansielle indtægter	240.808	20.005
7	Finansielle omkostninger	-7.401	-144.533
	Finansielle poster i alt	233.407	-124.528
	Årets resultat	0	0

AKTIVER			
		31.12.23	31.12.22
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	488.604	762.800
	Ledningsnet	3.323.751	3.509.922
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	176.624	215.814
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	4.738.997	3.696.639
8	Materielle anlægsaktiver i alt	8.727.976	8.185.175
	Anlægsaktiver i alt	8.727.976	8.185.175
	Mellemværende med andelshavere	425.648	676.159
9	Andre tilgodehavender	420.171	308.947
	Tilgodehavender i alt	845.819	985.106
	Aktier og anparter	309.385	296.758
	Obligationer	8.073.000	0
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	8.382.385	296.758
	Likvide beholdninger	6.881.147	13.291.000
	Omsætningsaktiver i alt	16.109.351	14.572.864
	Aktiver i alt	24.837.327	22.758.039

PASSIVER

Note		31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
	Takstmæssig overdækning	23.671.159	21.407.606
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	23.671.159	21.407.606
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	261.521	517.404
	Mellemværende med andelshavere	732.546	757.334
11	Anden gæld	172.101	75.695
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.166.168	1.350.433
	Gældsforpligtelser i alt	24.837.327	22.758.039
	Passiver i alt	24.837.327	22.758.039

12 Oplysninger om dagsværdi

13 Eventualforpligtelser

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023	2022
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fastafgift	5.019.605	4.900.341
Vandindtægt	1.934.472	2.048.182
Gebyr	163.800	222.900
Tilslutningsafgift	1.057.136	1.796.344
Salg nye målere	20.750	11.648
Måleraflæsning	65.075	54.475
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-2.263.554	-2.037.963
I alt	5.997.284	6.995.927

2. Personaleomkostninger

Løn	1.019.452	950.549
Sociale omkostninger	22.840	15.578
Pensioner	118.368	110.800
Personaleforsikringer	3.542	0
Rejsegodtgørelse	1.417	2.437
Personaleomkostninger i alt	1.165.619	1.079.364

Fordeling:

Produktion (40%)	466.248	431.746
Distribution (60%)	699.371	647.618
Fordeling i alt	1.165.619	1.079.364

	2023	2022
	DKK	DKK

3. Produktionsomkostninger

Omkostninger ifm. nye tilslutninger	658.346	872.615
Bilomkostninger	54.008	50.118
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	140.268	134.880
Vandanalyser	81.246	97.905
Elforbrug	639.847	717.494
Lønninger	466.248	431.745
Køb af vand	251.157	310.491
Vand, varme, renovation mv.	12.147	15.765
Teknisk bistand og rådgivning	0	8.336
Drift af maskiner	821	5.461
Afskrivninger	313.386	455.201
I alt	2.617.474	3.100.011

4. Distributionsomkostninger

Lodsejererstatning	63.485	138.288
Lønninger	699.371	647.618
Bilomkostninger	54.008	50.119
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	1.352.148	1.246.307
Afskrivninger	309.032	416.877
I alt	2.478.044	2.499.209

	2023 DKK	2022 DKK
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	6.785	1.060
Hjemmeside	6.295	23.650
Software	21.916	31.753
Honorar, bestyrelse	281.000	290.137
Repræsentation	2.910	3.507
Mindre nyanskaffelser	51.885	22.052
Telefon og internet	55.208	68.087
Nets og gebyrer	69.270	99.549
Revision og regnskabsmæssigass.	44.000	43.600
Budgetmæssig assistance	13.574	15.112
Rådgivningsomkostninger vedr. sammenlægning	0	44.898
Rådgivning og assistance vedr. økonomisk ramme	59.300	0
Administration	130.924	118.000
Ekstra honorar administration udover tilbud	0	41.268
Licenser IT-plattform	29.150	27.915
Konsulentassistance IT-plattform	5.528	5.160
Licenser Målere og udstyr, software	127.522	73.151
Konsulentassistance Målere og udstyr, software	0	1.125
Licenser SRO/SCADA og andre driftssytemer	6.996	16.191
Konsulentassistance SRO/SCADA og andre driftssyste	59.223	112.126
Advokat	0	25.700
Arbejdstøj	6.123	16.919
Forsikringer	41.183	31.667
Ejendomsskat	26.844	26.072
Generalforsamling og møder	44.584	46.658
Annoncer	0	8.913
Kursus	14.833	5.125
Kontingenter og faglitteratur	25.866	28.303
Lønafregningsomkostninger	648	1.449
Forbrugerinformation/ekstraordinær generalforsamling vedr. vandsektorloven	0	40.582
Tab på debitorer	214	0
Øvrige omkostninger	3.392	2.450
I alt	1.135.173	1.272.179

	2023	2022
	DKK	DKK

6. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	64.168	0
Renter, pengeinstitutter	66.893	16.727
Udbytte, andre kapitalandele	8.003	3.278
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	101.744	0
I alt	240.808	20.005

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	0	76.221
Renter, kreditorer	0	677
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	7.401	5.724
Indeksring af feriemidler	0	2.261
Urealiseret kurstab, andre kapitalandele	0	59.650
I alt	7.401	144.533

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	17.809.005	23.469.097	442.379	3.696.639
Tilgang i året	0	122.861	0	1.042.358
Kostpris pr. 31.12.23	17.809.005	23.591.958	442.379	4.738.997
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-17.046.205	-19.959.175	-226.565	0
Afskrivninger i året	-274.196	-309.032	-39.190	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-17.320.401	-20.268.207	-265.755	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	488.604	3.323.751	176.624	4.738.997

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	280.638	127.429
Tilslutningsafgift	0	107.700
Vandskat	75.400	43.987
Vedhængende renter	60.383	0
Øvrige tilgodehavender	3.750	29.831
I alt	420.171	308.947

10. Takstmæssig overdækning

Overdækning primo	21.407.605	19.369.643
Årets over-/underdækning	2.263.554	2.037.963
I alt	23.671.159	21.407.606

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	85.244	42.632
ATP og andre sociale ydelser	679	679
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	35.768	32.384
Skattekonto	5	0
Afregning Gartneriet	50.405	0
I alt	172.101	75.695

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.23	8.382.385
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	101.744

13. Eventualforpligtelser

Værket har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets indtægter, herunder reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg, elforbrug, vandanalyser samt af- og nedskrivninger..

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder honorar til bestyrelse samt kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10	35.370
Ledningsnet	10-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	10.000

Grunde afskrives ikke.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis værketts realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Hagen Hansen Bestyrelsesmedlem Serienummer: a6d8ed3d-47af-410c-921f-936843251619 IP: 104.28.xxx.xxx 2024-02-23 17:54:06 UTC Mit  	Steen Løvring Kristensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 449b1adf-71be-4740-97c2-07541f66fd5a IP: 178.155.xxx.xxx 2024-02-23 19:20:00 UTC Mit  
Hans Christian Clemmensen Kasserer Serienummer: 6e60f877-a536-43e9-8323-46f58847a18d IP: 80.198.xxx.xxx 2024-02-24 05:38:49 UTC Mit  	Finn Kragh Olesen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 5228751c-21aa-42d2-829e-fa2770f7c4ee IP: 128.76.xxx.xxx 2024-02-24 14:45:46 UTC Mit  
Niky Peder Thomsen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 6352798c-cbd9-425c-9831-2776da6307ce IP: 217.61.xxx.xxx 2024-02-25 07:02:18 UTC Mit  	Jesper Gregers Bruun Næstformand Serienummer: 2a0b6764-4cea-44a4-9af9-3131c5d700cd IP: 176.20.xxx.xxx 2024-02-25 17:33:11 UTC Mit  

Penneo dokumentnøgle: S3P27-LD4ZO-7Q5M1-B8J4F-HPAH0-2C6VK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Peter Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: cc655823-2304-45ea-a2c0-3a15865a5066

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-02-28 03:54:49 UTC



Mogens Nørtoft Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 39dd74be-c84b-4115-82c7-57230270dd35

IP: 176.20.xxx.xxx

2024-03-01 14:40:01 UTC



Boye Graversen

**BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
32895468**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 23739b69-b27a-4fc3-b656-ca16490b8d2f

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-01 14:41:50 UTC



Erik Guldbrandt Henningsen

Registreret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b98bf1e4-524f-4e99-9e97-3001b6f4cb7d

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-01 14:54:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**