

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.

Søndermarksvej 3Y, 7080 Børkop
CVR-nr. 42 54 93 04

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: UEOWG-NYE4P-T1JSJ-CH40-LQJNB-ZQUK1

Værketsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 22

Værket

Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.
Søndermarksvej 3Y
7080 Børkop
Telefon: 23 34 87 06
Hjemsted: Vejle
CVR-nr.: 42 54 93 04
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Jørgen Jørgensen
Kasserer Hans Christian Clemmensen
Næstformand/sekretær Jesper Bruun
Steen L. Kristensen
Niky P. Thomsen
Finn Kragh Olesen
Mogens N. Mikkelsen
Jens Hagen Hansen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børkop, den 10. februar 2025

Bestyrelsen

Jørgen Jørgensen
Formand

Hans Christian
Clemmensen
Kasserer

Jesper Bruun
Næstformand/sekretær

Steen L. Kristensen

Niky P. Thomsen

Finn Kragh Olesen

Mogens N. Mikkelsen

Jens Hagen Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Trekantens Vandforsyning A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trekantens Vandforsyning A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af værkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af værkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af værket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere værkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere værket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af værkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om værkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at værket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 10. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Boye Graversen
Statsaut. revisor

Erik Guldbrandt Henningsen
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Værkets aktiviteter består i at forsyne forbrugere i og omkring Brejning, Skærup, Gaarslev og Mørkholt med vand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Årsrapporten viser et resultat, som bestyrelsen finder tilfredsstillende. Rapporten viser at vi fortsat nedslider på de gamle anlæg og kun foretager de nødvendige reinvesteringer i disse, under iagttagelse af, at vi naturligvis opfylder de krav der stilles til vandkvalitet og udpumpningstryk.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	4.923.072	5.997.284
3	Produktionsomkostninger	-1.870.983	-2.301.605
	Bruttofortjeneste I	3.052.089	3.695.679
4	Distributionsomkostninger	-2.014.478	-2.793.913
	Bruttofortjeneste II	1.037.611	901.766
5	Administrationsomkostninger	-1.256.106	-1.135.173
	Resultat af primær drift	-218.495	-233.407
6	Finansielle indtægter	315.764	240.808
7	Finansielle omkostninger	-97.269	-7.401
	Finansielle poster i alt	218.495	233.407
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	292.599	488.604
	Ledningsnet	21.415.997	3.323.751
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	145.880	176.624
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	20.197.059	4.738.997
8	Materielle anlægsaktiver i alt	42.051.535	8.727.976
	Anlægsaktiver i alt	42.051.535	8.727.976
	Mellemværende med andelshavere	535.090	425.648
9	Andre tilgodehavender	3.169.158	420.171
	Tilgodehavender i alt	3.704.248	845.819
	Aktier og anparter	0	309.385
	Obligationer	0	8.073.000
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	0	8.382.385
	Likvide beholdninger	180.231	6.881.147
	Omsætningsaktiver i alt	3.884.479	16.109.351
	Aktiver i alt	45.936.014	24.837.327

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Takstmæssig overdækning	28.226.152	23.671.159
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	28.226.152	23.671.159
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	13.318.807	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.831.988	261.521
	Mellemværende med andelshavere	480.767	732.546
11	Anden gæld	78.300	172.101
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	17.709.862	1.166.168
	Gældsforpligtelser i alt	45.936.014	24.837.327
	Passiver i alt	45.936.014	24.837.327

12 Eventualforpligtelser

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fastafgift	5.085.643	5.019.605
Vandindtægt	2.009.500	1.934.472
Gebyr	155.900	163.800
Tilslutningsafgift	2.124.052	1.057.136
Salg nye målere	36.495	20.750
Måleraflæsning	66.475	65.075
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-4.554.993	-2.263.554
I alt	4.923.072	5.997.284

2. Personaleomkostninger

Løn	1.014.672	1.019.452
Sociale omkostninger	14.399	22.840
Pensioner	124.790	118.368
Personaleforsikringer	3.633	3.542
Rejsegodtgørelse	1.410	1.417
Lønrefusioner	-68.935	0

Personaleomkostninger i alt	1.089.969	1.165.619
-----------------------------	-----------	-----------

Fordeling:

Produktion (40%)	435.988	466.248
Distribution (60%)	653.981	699.371

Fordeling i alt	1.089.969	1.165.619
-----------------	-----------	-----------

	2024	2023
	DKK	DKK

3. Produktionsomkostninger

Omkostninger ifm. nye tilslutninger	385.965	342.477
Bilomkostninger	48.450	54.008
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	103.064	140.268
Vandanalyser	110.082	81.246
Elforbrug	310.927	639.847
Lønninger	435.987	466.248
Køb af vand	233.317	251.157
Vand, varme, renovation mv.	16.022	12.147
Drift af maskiner	419	821
Afskrivninger	226.750	313.386
I alt	1.870.983	2.301.605

4. Distributionsomkostninger

Lodsejererstatning	14.750	63.485
Lønninger	653.981	699.371
Bilomkostninger	48.450	54.008
Nye målere	251.873	315.869
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	777.414	1.352.148
Afskrivninger	268.010	309.032
I alt	2.014.478	2.793.913

	2024 DKK	2023 DKK
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	1.114	6.785
Hjemmeside	9.943	9.789
Honorar, bestyrelse	281.000	281.000
Tabt arbejdsfortjeneste	85.982	0
Rejsegilde/repræsentation	16.860	2.910
Mindre nyanskaffelser	25.350	51.885
Telefon og internet	61.412	55.208
Nets og gebyrer	61.900	69.270
Revision og regnskabsmæssigass.	51.420	44.000
Budgetmæssig assistance	14.068	13.574
Rådgivning og assistance vedr. økonomisk ramme	0	59.300
Administration	131.106	130.924
Licenser IT-plattform	62.541	47.572
Konsulentassistance IT-plattform	750	5.528
Licenser Målere og udstyr, software	168.194	127.522
Konsulentassistance Målere og udstyr, software	7.261	0
Licenser SRO/SCADA og andre driftssytemer	14.261	6.996
Konsulentassistance SRO/SCADA og andre driftssyste	96.128	59.223
Arbejdstøj	9.017	6.123
Forsikringer	48.095	41.183
Ejendomsskat	8.499	26.844
Generalforsamling og møder	47.947	44.584
Kursus	4.889	14.833
Kontingenter og faglitteratur	47.703	25.866
Lønafregningsomkostninger	0	648
Tab på debitorer	666	214
Øvrige omkostninger	0	3.392
I alt	1.256.106	1.135.173

	2024	2023
	DKK	DKK

6. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	20.867	64.168
Renter, pengeinstitutter	239.180	66.893
Udbytte, andre kapitalandele	3.808	8.003
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	0	101.744
Gevinst ved salg, værdipapirer	51.909	0
I alt	315.764	240.808

7. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	44.230	0
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	3.039	7.401
Provisioner	50.000	0
I alt	97.269	7.401

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	17.809.005	23.591.958	442.379	4.738.997
Tilgang i året	0	18.360.252	0	15.458.062
Kostpris pr. 31.12.24	17.809.005	41.952.210	442.379	20.197.059
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-17.320.401	-20.268.207	-265.755	0
Afskrivninger i året	-196.005	-268.006	-30.744	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-17.516.406	-20.536.213	-296.499	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	292.599	21.415.997	145.880	20.197.059

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	2.611.401	280.638
Tilslutningsafgift	545.702	0
Vandskat	0	75.400
Vedhængende renter	0	60.383
Øvrige tilgodehavender	5.466	3.750
Opgørelse Gartneri	6.589	0
I alt	3.169.158	420.171

10. Takstmæssig overdækning

Overdækning primo	23.671.159	21.407.605
Årets over-/underdækning	4.554.993	2.263.554
I alt	28.226.152	23.671.159

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	58.632	85.244
ATP og andre sociale ydelser	5.292	679
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	35.768
Vandskat	14.376	0
Skattekonto	0	5
Afregning Gartneriet	0	50.405
I alt	78.300	172.101

12. Eventualforpligtelser

Værket har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.24.

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værket har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde værket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå værket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af vand, tilslutning m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets indtægter, herunder reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg, elforbrug, vandanalyser samt af- og nedskrivninger..

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder honorar til bestyrelse samt kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10	35.370
Ledningsnet	10-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	10.000

Grunde afskrives ikke.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Værket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis værket realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Gregers Bruun

Bestyrelse

Serienummer: 2a0b6764-4cea-44a4-9af9-3131c5d700cd

IP: 86.58.xxx.xxx

2025-02-27 14:38:49 UTC



Erik Guldbrandt Henningsen

Revisor

Serienummer: b98bf1e4-524f-4e99-9e97-3001b6f4cb7d

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-02-27 14:40:28 UTC



Boye Graversen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 23739b69-b27a-4fc3-b656-ca16490b8d2f

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-02-27 14:48:30 UTC



Niky Peder Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: 6352798c-cbd9-425c-9831-2776da6307ce

IP: 217.61.xxx.xxx

2025-02-27 14:50:22 UTC



Hans Christian Clemmensen

Bestyrelse

Serienummer: 6e60f877-a536-43e9-8323-46f58847a18d

IP: 84.38.xxx.xxx

2025-02-27 18:28:22 UTC



Mogens Nørtoft Mikkelsen

Bestyrelse

Serienummer: 39dd74be-c84b-4115-82c7-57230270dd35

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-02-27 20:02:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Peter Jørgensen

Bestyrelse

Serienummer: cc655823-2304-45ea-a2c0-3a15865a5066

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-02-28 06:43:42 UTC



Finn Kragh Olesen

Bestyrelse

Serienummer: 5228751c-21aa-42d2-829e-fa2770f7c4ee

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-02-28 09:33:53 UTC



Jens Hagen Hansen

Bestyrelse

Serienummer: a6d8ed3d-47af-410c-921f-936843251619

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-01 14:34:42 UTC



Steen Løvring Kristensen

Bestyrelse

Serienummer: 449b1adf-71be-4740-97c2-07541f66fd5a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-01 16:23:56 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter